ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ
(УФК по Чукотскому автономному округу)

ПРИКАЗ

14 февраля 2025 № 18

Анадырь

Об утверждении Плана противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу на 2025-2028 годы

В соответствии с Планом противодействия коррупции Федерального казначейства на 2025-2028 годы, утвержденным Приказом Федерального казначейства от 06 февраля 2025 г. № 29, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу на 2025-2028 годы (далее – План).

2. Возложить функции по обеспечению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом, на Комиссию Управления Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления А.Г. Крычкина

009662

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом УФК
по Чукотскому автономному округу
от «14» февраля 2025 г. № 18

План противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
1	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими и работниками ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предотвращения и урегулирования конфликта интересов в связи с исполнением ими			
1.1	Осуществление мониторинга и анализа соблюдения гражданскими служащими, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы (далее – государственная служба) в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу (далее – Управление), включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – должности, связанные с коррупционными рисками), ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной службы трудовых и гражданско-правовых договоров	Заместитель руководителя Управления – Беломестнова В.Р., начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Раз в полугодие ежегодно до 15 января и 15 июля	Доклад руководителю Управления о результатах рассмотрения поступивших от коммерческих и некоммерческих организаций уведомлений о заключении трудовых и гражданско-правовых договоров с лицами, замещавшими должности, связанные с коррупционными рисками. Информации о гражданских служащих, в отношении которых соответствующие уведомления от коммерческих и некоммерческих организаций не поступали направлена в Прокуратуру Чукотского автономного округа.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
1.2	Рассмотрение в Управлении в установленном порядке представленных гражданскими служащими уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Заместитель руководителя Управления – Беломестнова В.Р., начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежеквартально в течение 5 рабочих дней после окончания квартала	Доклад руководителю Управления о результатах рассмотрения поступивших в соответствующем квартале уведомлений.
1.3	Ежегодная ревизия локальных актов Управления, а также методических материалов в сфере противодействия коррупции	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 31 декабря	Доклад руководителю Управления о необходимости (об отсутствии необходимости) внесения изменений в локальные акты Управления, а также методические материалы в сфере противодействия коррупции.
1.4	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 28 февраля	Доклад руководителю Управления об итогах проведенной работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» и принятых мерах.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
1.5	Рассмотрение на заседании Комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) доклада о принимаемых мерах по предупреждению коррупции, в том числе о ходе реализации мероприятий настоящего Плана	Заместитель руководителя Управления – Беломестнова В.Р., начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 31 декабря	Подготовлен соответствующий доклад и заслушан на заседании Комиссии. Комиссией проведена оценка качества принимаемых в Управлении мер по предупреждению коррупции, результаты которой отражены в протоколе заседания Комиссии, при необходимости даны предложения о корректировке Плана.
1.6	Осуществление приёма сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в Управление гражданскими служащими. Обеспечение контроля своевременного предоставления указанных сведений	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров - Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно: прием основных сведений – до 30 апреля, прием уточненных сведений – до 31 мая, доклад до 15 июня	Обеспечен прием основных и уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступающих в установленном порядке в Управление. Руководителю Управления представлен доклад о результатах приема соответствующих сведений.
1.7	Проведение ежегодного анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 31 августа	Аналитическая записка на имя руководителя Управления с результатами проведённого анализа по отсутствию либо выявленным признакам нарушения законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции федеральными государственными гражданскими служащими.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
1.8	Поддержание в актуальном состоянии личных дел гражданских служащих и работников, актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении в Управление, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 30 сентября	Актуализация личных дел, предотвращение конфликта интересов на государственной службе.
1.9	Проведение занятий по антикоррупционному просвещению гражданских служащих Управления	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Раз в полугодие до 28 февраля до 30 сентября	Подготовка презентационных материалов и проведение занятий по антикоррупционному просвещению гражданских служащих Управления.
1.10	Ознакомление граждан, поступающих на государственную службу, под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Управлении	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Постоянно	Граждане, поступающие на государственную службу, ознакомлены под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Управлении.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
1.11	Обеспечение участия гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 1 декабря	Повышение уровня профессионального развития и качества выполнения должностных обязанностей гражданских служащих Управления.
1.12	Обеспечение участия сотрудников, впервые поступивших на государственную службу в Управление и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 1 декабря	Повышение уровня профессионального развития и качества выполнения должностных обязанностей гражданских служащих Управления.
1.13	Обеспечение участия гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 1 декабря	Повышение уровня профессионального развития и качества выполнения должностных обязанностей гражданских служащих Управления.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
2	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности Федерального казначейства			
2.1	Мониторинг контрольных мероприятий, проведенных правоохранительными органами в Управлении по предупреждению коррупционных правонарушений	Гильманова Р.Р. – заместитель начальника отдела внутреннего контроля и аудита	Ежегодно до 30 июня	Доклад руководителю Управления по итогам проведенного мониторинга.
3	Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Управления			
3.1	Мониторинг размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции»	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева	Ежегодно до 30 ноября	Доклад руководителю Управления по итогам проведения мониторинга размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности. Обеспечение доступа граждан и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности Управления
3.2	Мониторинг и обобщение результатов рассмотрения обращений граждан и организаций по информации проявления коррупции в Управлении, представленных: - лично; - «по телефону доверия»; - в электронном виде; - на бумажном носителе	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева, начальник административно-финансового отдела – Н.В. Филиппова	Ежегодно до 31 декабря	Доклад руководителю Управления по итогам анализа и обобщения практики рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в Управлении. Оперативное реагирование на возможные факты коррупции в Управлении или нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих Управления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки выявленных фактов	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.Н. Бабанская, заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров – Н.Н. Медведева, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров – Е.В. Яковлева, начальник отдела информационных систем – М.А. Ефимов, заместитель начальника отдела информационных систем – Р.Ф. Шагеев	Ежегодно до 31 декабря	Доклад руководителю Управления по результатам мониторинга публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки выявленных фактов